

Al Comune di Spello
Area Affari Generali, Sociale e Cultura
Via Garibaldi, 19
06038 Spello
comune.spello@postacert.umbria.it

**RICHIESTA VOUCHER SOCIALI PER ACQUISTO GENERI ALIMENTARI E
PRODOTTI DI PRIMA NECESSITA' PER PERSONE IN DIFFICOLTA'**

- EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA VIRUS COVID-19 -

(ordinanza Protezione Civile n. 658 del 29 marzo 2020 – delibera di G.C. n. 57 del 30.03.2020)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai
sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/02/2000, n. 445

Il/la sottoscritto/a

Cognome	Nome	Codice fiscale	
Telefono fisso	Luogo di nascita		Data di nascita
Residente a	Via/Piazza	Nr. civico	
Spello			
Indirizzo mail			
Numero di telefono cellulare (obbligatorio) ove essere contattato			

Facente parte del nucleo familiare composto da n. _____ persone, di cui n. ____ minori e n. _____ persone con disabilità:

Cognome _____ Nome _____

Codice Fiscale: _____ Rapporto di parentela _____

Cognome _____ Nome _____

Codice Fiscale: _____ Rapporto di parentela _____

Cognome _____ Nome _____

Codice Fiscale: _____ Rapporto di parentela _____

Cognome _____ Nome _____

Codice Fiscale: _____ Rapporto di parentela _____

Cognome _____ Nome _____

Codice Fiscale: _____ Rapporto di parentela _____

CHIEDE

Di accedere al beneficio dei voucher sociali di cui all'Avviso Pubblico pubblicato in data 02.04.2020

A TAL FINE

Consapevole delle sanzioni penali previste (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti

DICHIARA ED AUTOCERTIFICA PER L'INTERO NUCLEO FAMILIARE DI CUI SOPRA

- che nessun altro componente del nucleo familiare ha presentato istanza di accesso alle risorse di cui all'Ordinanza n. 658 del 29.03.2020,
- che si trova in una delle seguenti condizioni di disagio economico conseguente alla attuale emergenza **(barrare l'opzione che ricorre):**

Di essere stato costretto a interrompere, sospendere e/o chiudere la propria attività commerciale, artigianale e/o commerciale per effetto delle disposizioni di cui ai DPCM del 9 e del 23 marzo 2020 e di essere privo dei mezzi economici per assicurare a sé e alla propria famiglia generi alimentari e prodotti di prima necessità;

Per effetto dei DPCM del 9 e 23 marzo di essere stato impedito a svolgere attività lavorativa, anche precaria e/o saltuaria e/o stagionale, e di essere privo di mezzi economici per assicurare a sé e alla propria famiglia generi alimentari e prodotti di prima necessità;

Di essere lavoratore autonomo a Partita IVA, non avente diritto all'Indennità COVID-19 ovvero al Bonus 600 euro per emergenza Coronavirus di cui al D.lgs.vo 18/2020 e di essere privo di mezzi economici per assicurare a sé e alla propria famiglia generi alimentari e prodotti di prima necessità;

Di essere lavoratore dipendente di attività chiusa o sospesa per effetto dei DPCM del 9 e 23 marzo a causa dell'emergenza Covid – 19 non avente diritto all'indennità della Cassa Integrazione in Deroga (CID), di essere privo di mezzi economici per assicurare a sé e alla propria famiglia generi alimentari e prodotti di prima necessità;

Di essere lavoratore dipendente di attività chiusa o sospesa per effetto dei DPCM del 9 e 23 marzo a causa dell'emergenza Covid – 19 avente diritto all'indennità della Cassa Integrazione in Deroga (CID) e, sino alla data di effettiva erogazione del beneficio, di essere privo di mezzi economici per assicurare a sé e alla propria famiglia generi alimentari e prodotti di prima necessità;

Di essere destinatario di Reddito di Cittadinanza e/o REI o NASPI o altra forma di contribuzione pubblica non superiore ad € 500,00, e di non svolgere attualmente alcuna attività lavorativa e di non essere in grado di garantire il soddisfacimento delle esigenze minime del proprio nucleo familiare.

Di avere una fonte di reddito mensile attiva calcolata per un importo non superiore a €350,00 per ogni componente nucleo familiare (ovvero € 500,00 in caso di nuclei familiari costituiti da un'unica persona), di essere in possesso di un regolare contratto di locazione e di non avere accumuli bancari o postali a qualsiasi titolo superiori a € 15.000,00; (es 2 componenti nucleo familiare max 700€)

Di non avere una fonte di reddito mensile attiva calcolata per un importo non superiore a €250,00 per ogni componente nucleo familiare (ovvero € 400,00 in caso di nuclei familiari costituiti da un'unica persona), di non pagare contratto di locazione e di non avere accumuli bancari o postali a qualsiasi titolo superiori a € 15.000,00; (es 2 componenti nucleo familiare max €500)

Di essere inoccupato e/o disoccupato e privo di qualsivoglia forma di contribuzione pubblica, non avere i mezzi economici per assicurare a sé e alla propria famiglia generi alimentari e prodotti di prima necessità.

- di non essere titolare di buoni postali, libretti di deposito, titoli azionari ed altri valori mobiliari intestati a sé o ad altri componenti il nucleo familiare (ivi compresa la giacenza media dei conti correnti bancari o postali complessivamente intestati ai componenti del nucleo familiare) il cui valore complessivo sia superiore ad € 15.000,00.

- Altre dichiarazioni utili ai fini dell'istruttoria della domanda:

- di essere informato che saranno effettuati controlli finalizzati a verificare la veridicità dei requisiti autocertificati ai sensi della normativa vigente (art. 76 D.P.R. 445/2000) e che in caso di dichiarazioni mendaci si incorrerà nelle responsabilità penali previste dalla normativa vigente.

Luogo e data _____ Firma del richiedente _____

N.B. La presente dichiarazione deve essere sottoscritta e inviata unitamente a copia di documento di riconoscimento in corso di validità.

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI
DELL'ART. 13 DEL REG. UE 679/2016 (GPDR)**

Titolare del trattamento dei dati personali concernenti la Sua persona ("interessato") è il Comune di Spello, con sede in Via Garibaldi, 19, 06038 Spello (PG) mail certificata: comune.spello@postacert.umbria.it. Il responsabile della protezione dei dati (R.D.P.) è la Dott.ssa Cora Nadia.

Finalità: il Comune raccoglie e tratta, mediante strumenti automatizzati e non automatizzati, i dati personali forniti attraverso la compilazione del modulo, nonché quelli contenuti nella documentazione allegata per le sole finalità di instaurazione, istruzione e definizione del procedimento inerente l'erogazione delle prestazioni sociali richieste e per le correlate attività di pertinenza dell'Amministrazione.

Base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali, eventualmente anche con riferimento alle speciali categorie di dati personali di cui all'art. 9 Reg. UE 679/2016, è effettuato nell'adempimento di obblighi previsti dalla legge e da norme regolamentari, e nell'esecuzione di un compito di rilevante interesse pubblico, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e) del Reg. UE 679/2016 e dell'art. 2-sexies, comma 2, lett. m) D. Lgs. 10/8/2018 n. 101.

Il conferimento dei dati è necessario per l'istruzione e la definizione del procedimento amministrativo concessorio; la mancata comunicazione dei dati richiesti comporta l'improcedibilità e/o rigetto dell'istanza.

Comunicazione dati a terzi: i dati personali forniti attraverso la compilazione del modulo, nonché quelli contenuti nella documentazione allegata saranno trattati dal personale amministrativo comunale e saranno comunicati, nel perseguimento delle finalità suesposte o ad ulteriori finalità ad esse strettamente correlate, ad altri enti pubblici, ad uffici giudiziari, a banche e istituti di credito, nonché ad altri soggetti di cui il Titolare si avvale per lo svolgimento di attività necessarie per il raggiungimento delle finalità sopra indicate e descritte.

Conservazione dei dati: i Suoi dati verranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del correlato procedimento amministrativo e, successivamente alla definizione in via provvedimentale dello stesso, all'erogazione del beneficio; una volta cessato il periodo di fruizione, o definito con provvedimento di rigetto il procedimento concessorio, i dati saranno conservati in conformità delle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa nonché al rispetto della normativa in materia di prescrizione.

Esercizio dei diritti: in relazione al trattamento dei dati personali sopra descritto, l'interessato può esercitare, in ogni momento, i seguenti diritti:

- diritto di accesso, cioè il diritto di ottenere conferma o meno dell'esistenza di un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai predetti dati, di riceverne una copia nonché le ulteriori informazioni previste dall'art. 15 Reg. UE 679/2016;
- diritto di rettifica, cioè il diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti, nella misura in cui ciò sia compatibile con le finalità del trattamento;
- diritto di limitazione di trattamento, cioè di ottenere la limitazione del trattamento di dati personali a Lei riferibili, al ricorrere delle condizioni previste dall'art. 18 Reg. UE 679/2016;
- diritto alla cancellazione (c.d. "diritto all'oblio"), cioè il diritto di ottenere la cancellazione dei Suoi Dati presenti all'interno dei nostri archivi qualora non rilevanti o necessari per obbligo di legge;
- diritto di reclamo, cioè il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo competente. Ai sensi dell'art. 2.bis D. Lgs. 101/2018, l'autorità di controllo competente è il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Modalità di esercizio dei diritti: tali diritti possono essere esercitati rivolgendosi al Comune titolare del trattamento o al Responsabile per la Protezione dei Dati da questo nominato, ai rispettivi recapiti sopra indicati.

Do atto di aver letto e compreso la presente informativa resa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 679/2016.

***Luogo e data* _____, _____**

Firma del dichiarante _____