



# Comune di Spello

Provincia di Perugia

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Seduta del giorno 27 Giugno 2005

N. 29

**OGGETTO:** REGOLAMENTO AMBITO TERRITORIALE N. 8 DISCIPLINANTE IL SERVIZIO DI MONITORAGGIO E TELESOCCORSO.

*L'anno duemilacinque, il giorno ventisette del mese di giugno con inizio alle ore 16.00 nella Residenza Municipale, in seduta pubblica, a seguito di invito del Sindaco, si è riunito il **CONSIGLIO COMUNALE**.*

*Risultano all'appello nominale:*

<b>VITALI SANDO</b>	Sindaco	presente
<b>LANDRINI MORENO</b>	Consigliere	presente
<b>CARNEVALI STELLA</b>	Consigliere	presente
<b>PEPPOLONI PAOLO</b>	Consigliere	presente
<b>TILI LIANA</b>	Consigliere	presente
<b>CAROLI OMERO</b>	Consigliere	presente
<b>FUSARI MAURIZIO</b>	Consigliere	presente
<b>LUNA ANTONIO</b>	Consigliere	presente
<b>FASTELLINI ENZO</b>	Consigliere	presente
<b>BALLARANI NOVELLO</b>	Consigliere	presente
<b>PARRONI MARCO</b>	Consigliere	presente
<b>DAMIANI CLAUDIO</b>	Consigliere	presente
<b>PEPPOLONI CRISTIANA</b>	Consigliere	presente
<b>MAZZOLI ANGELO</b>	Consigliere	presente
<b>VALENTINI GIUSEPPE</b>	Consigliere	presente
<b>PASCUCCI MARIA PIA</b>	Consigliere	presente
<b>SALARI PAOLO</b>	Consigliere	presente

Risultando che gli intervenuti sono in numero legale la seduta è valida.

Presiede il Sig. **Vitali Sandro**, nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa il Segretario Sig. **Landolfo Dott. Zanelia**.

Assiste ai lavori, senza diritto di voto, l'Assessore esterno **Dott. Ciancaleoni Vittorio**.

Vengono chiamati a svolgere la funzione di scrutatori i Consiglieri Sigg.:

**Peppoloni Cristiana, Pascucci Maria Pia, Landrini Moreno,**



## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**UDITA** la relazione introduttiva dell'Assessore Fastellini Enzo ed il dibattito sviluppatosi a seguito della stessa;

**VISTA** la relazione istruttoria della responsabile del Settore Servizi Demografici, Elettorale, Sociali e Scolastici, in data 13 giugno 2005;

### **PREMESSO:**

**CHE** i Comuni dell'Ambito Territoriale n. 8 hanno stipulato, ai sensi dell'articolo 30 del Decreto Legislativo n. 267/2000, per l'anno 2004 una Convenzione, in fase di rinnovo, per l'esercizio associato delle funzioni in materia di servizi sociali, delegando al Comune di Foligno, quale Comune Capofila, le funzioni amministrative e gestionali;

**CHE** i Comuni dell'Ambito n. 8, nel rispetto di quello che l'articolo 22 della Legge n. 328/2000 definisce "sistema integrato di interventi e servizi sociali" e sulla base degli "obiettivi di ben-essere sociale" che il Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2001-2003 individua, hanno predisposto una serie di Progetti a tutela delle fasce deboli della popolazione, tra cui gli anziani;

**CHE** tra questi Progetti figura il Progetto "Anchise", il quale prevede due attività, il monitoraggio e il Servizio di telesoccorso, mirate a rispondere ai bisogni sociali e socio-sanitari delle persone anziane, evitando così il ricorso a soluzioni di tipo istituzionale;

**CONSIDERATO** che i Comuni dell'Ambito n. 8, al fine di rendere uniforme la disciplina relativa al Servizio di monitoraggio e telesoccorso, in un'ottica di equità e omogeneità di trattamento e di prestazioni sociali, hanno manifestato la necessità di definire un Regolamento di Ambito;

### **DATO ATTO:**

**CHE** l'Ambito Territoriale n. 8 ha elaborato tale Regolamento, con relativi allegati, al fine di disciplinare l'organizzazione e il funzionamento del Servizio di monitoraggio e telesoccorso, indicando obiettivi e finalità, tipologia degli interventi, destinatari, criteri di priorità e modalità di accesso;

**CHE** tale Regolamento verrà sottoposto all'approvazione dei singoli Consigli Comunali dell'Ambito n. 8;

**ATTESO** che l'articolo 11 del suddetto Regolamento dispone l'abrogazione dei Regolamenti e delle disposizioni precedentemente adottati dai Comuni dell'Ambito nella materia dallo stesso disciplinata;

**RICHIAMATI** i seguenti provvedimenti:



1. Delibera di Consiglio Comunale n. 62/2000 con la quale è stato approvato il Piano di Zona dell'Ambito Territoriale n. 8;
2. Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 05.08.2002 con la quale è stata approvata la Convenzione tra i Comuni dell'Ambito n. 8 per la gestione associata dei Servizi Sociali;
3. Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 19.02.2004 con la quale è stata approvata per l'anno 2004 la Convenzione tra i Comuni dell'Ambito n. 8 per la gestione associata dei Servizi Sociali, in fase di rinnovo;

**VISTA** la competenza del Consiglio Comunale ad approvare i Regolamenti dell'Ente, così come previsto dall'art. 42, punto 2, lettera a) del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non è rilevante ai fini contabili;

**CONSIDERATO** che la prima commissione in data 26.05.2005 ha licenziato il documento proposto;

**ACQUISITO**, ai sensi dell'Art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il parere favorevole del responsabile del settore proponente in ordine alla regolarità tecnica della proposta;

**AD** unanimità di voti legalmente resi dai n. 17 Consiglieri presenti e votanti compreso il Sindaco;

### **DELIBERA**

1. di approvare il Regolamento dell'Ambito Territoriale n. 8 disciplinante il Servizio di monitoraggio e telesoccorso, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale *sub "A"*;
2. di dare atto che il suddetto Regolamento verrà sottoposto all'approvazione dei singoli Consigli Comunali dell'Ambito Territoriale n. 8;
3. di dare atto che l'articolo 11 del presente Regolamento dispone l'abrogazione dei Regolamenti e delle disposizioni precedentemente adottati dai Comuni dell'Ambito Territoriale n. 8 nella materia dallo stesso disciplinata.



**REGOLAMENTO SERVIZIO DI MONITORAGGIO E TELESOCORSO**

**TITOLO I**

**PRINCIPI GENERALI**

**Art. 1 – Definizione**

Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione e il funzionamento del Servizio di monitoraggio e telesoccorso, attivato dal Comune di Spello, in qualità di Comune dell'Ambito Territoriale n° 8, in favore delle persone anziane. Il Servizio garantisce l'intervento su chiamata nonché una costante attività di monitoraggio telefonico, teso a verificare lo stato psico-fisico dell'utente, fornendo un supporto psicologico e svolgendo un'azione di ascolto, di prevenzione e di socializzazione.

**Art. 2 - Obiettivi e finalità**

Il Servizio svolge un'azione preventiva e di tutela degli anziani, fascia debole della popolazione, maggiormente esposta a rischi di natura sociale e sanitaria. Il Servizio, inserito in un generale processo di deistituzionalizzazione e di prevenzione del rischio di istituzionalizzazione, intende, infatti, monitorare costantemente i bisogni, anche al fine di evitare situazioni di disagio e di emergenza e di contribuire ad una migliore tutela della salute dell'anziano.

**Art. 3 - Collocazione funzionale e gestione**

Il Servizio di monitoraggio e telesoccorso, istituito dal Comune di Foligno, in qualità di Comune Capofila dell'Ambito Territoriale n. 8, viene attivato in ciascun Comune dalle Assistenti Sociali dei Servizi Sociali e degli Uffici della Cittadinanza. Il coordinamento tecnico del Servizio è svolto, a livello di Ambito, dall'Assistente Sociale del Comune di Foligno referente per l'Area Anziani.

**Art. 4 – Tipologia degli interventi**

Il Servizio si pone quale obiettivo la costruzione di percorsi individualizzati, rispondenti ai diversi bisogni e inseriti in un progetto globale di tutela della persona, elaborato dall'Assistente Sociale territorialmente competente.

A tale scopo, il Servizio prevede due diversi livelli di intervento, rispondenti ad un diverso grado di complessità:

- 1) Il Monitoraggio: tale attività consiste in chiamate telefoniche e in visite a domicilio programmate ed effettuate in maniera costante e periodica, tese a verificare le condizioni psico-fisiche dell'utente, in un'ottica di supporto e di prevenzione delle eventuali situazioni di disagio e di emergenza.
- 2) Il Telesoccorso: è un sistema di telecomunicazione attivo 24 ore su 24 che permette, tramite un'apposita apparecchiatura, di inviare con sicurezza e rapidità richieste di



intervento alla centrale operativa, determinando così l'immediata attivazione dei protocolli di soccorso. L'utente collegato, infatti, premendo il pulsante del telecomando, invia il segnale di allarme alla centrale operativa, dove, dopo essere stati accertati i motivi della richiesta di intervento, se necessario viene attivata la mappa di soccorso personalizzata.

#### **Art. 5 – Individuazione degli interventi**

I due livelli di intervento previsti dal Servizio vengono attivati secondo le indicazioni delle Assistenti Sociali dei Servizi Sociali dei Comuni o degli Uffici della Cittadinanza, che predispongono per ciascun utente uno specifico percorso di sostegno, individuando, appunto, l'intervento più opportuno.

Qualora la complessità della situazione non richieda l'immediata attivazione del telesoccorso, il Servizio prevede inizialmente la fase di monitoraggio, al termine della quale la stessa può essere proseguita o integrata, nei casi più gravi, con il servizio di telesoccorso.

#### **Art. 6 – Destinatari**

Il Servizio di monitoraggio e telesoccorso è erogato a titolo gratuito alle persone anziane che hanno un'età superiore ai 65 anni e che sono residenti in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 8, che rispondono ai seguenti criteri di priorità:

- persone che vivono sole: 5 punti
- coppie che vivono sole: 4 punti
- persone ad alto rischio sanitario (cardiopatici, diabetici, dializzati, non vedenti, non deambulanti, ecc.): 4 punti
- persone con un'età superiore agli 80 anni: 3 punti
- persone che presentano un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE = Reddito + Patrimonio del nucleo familiare dell'anziano: parametro della scala di equivalenza) pari a:

a) da	0	a	€ 6.630,00:	5 punti
b) da	€6.630,01	a	€ 8.000,00:	4 punti
c) da	€8.000,01	a	€12.000,00:	3 punti
d) da	€12.000,01	a	€ 15.000,00:	2 punti
e) da	€15.000,01	a	€ 21.138,00:	1 punto
f)	oltre 21.138,00: 0 punti			

Qualora le domande eccedano il numero degli interventi attivabili, ciascun Comune dell'Ambito n. 8 provvederà alla predisposizione di una graduatoria, in base alla quale gli utenti saranno ammessi a fruire del Servizio sulla base del punteggio ottenuto.

#### **Art. 7 – Ricettività**

La ricettività è stabilita annualmente dai Comuni dell'Ambito Territoriale n. 8, in base alle risorse disponibili proprie e derivanti dal Fondo di Ambito e in base ai programmi stabiliti dalle Assistenti Sociali dei Servizi Sociali e degli Uffici della Cittadinanza, al fine di garantire la continuità del Servizio per gli utenti già ammessi a fruirne.



## **TITOLO 2**

### **ACCESSO**

#### **Art. 8 - Modalità di accesso**

L'accesso al Servizio avviene tramite la compilazione da parte dell'interessato dell'apposito modulo di domanda, predisposto dagli Uffici dei Servizi Sociali dei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 8, e della relativa documentazione (Allegato B). L'Assistente Sociale territorialmente accerta il possesso dei requisiti di accesso e dei criteri di priorità di cui all'art. 6 del Presente Regolamento.

All'esito dell'istruttoria l'Assistente Sociale autorizza l'attivazione dello stesso (Allegato B), dandone comunicazione all'Assistente Sociale del Comune di Foligno che, in qualità di referente dell'Area Anziani per l'Ambito n. 8, svolge un ruolo di coordinamento tecnico.

## **TITOLO 3**

### **DISPOSIZIONI FINALI**

#### **Art. 9 - Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali e sensibili ai fini dell'istruzione della pratica da parte degli uffici e dell'attivazione del Servizio, nonché per le eventuali comunicazioni derivanti da obblighi di legge, avverrà nel rispetto delle disposizioni del Decreto Legislativo n.196 del 30.06.2003.

#### **Art. 10 – Entrata in vigore**

Il presente Regolamento verrà sottoposto all'approvazione dei Consigli Comunali dell'Ambito Territoriale n. 8 ed entrerà in vigore dal momento della piena esecutività delle relative deliberazioni.

#### **Art. 11 – Abrogazione dei precedenti Regolamenti**

Dall'entrata in vigore del presente Regolamento si intendono abrogati i Regolamenti e le disposizioni precedentemente adottati dai Comuni dell'Ambito Territoriale n. 8 nella materia dallo stesso disciplinata.

#### **Art. 12 – Sanatoria**

I casi già attivati sulla base dei precedenti Regolamenti dovranno uniformarsi alle disposizioni contenute nel presente Regolamento.



**DOMANDA DI ACCESSO AL SERVIZIO DI MONITORAGGIO E  
TELESOCORSO  
- AMBITO TERRITORIALE N. 8 -**

Il/la Sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
(Prov. ....) il ..... residente a .....(Prov.....)  
Via ..... Telefono .....C.F.....

**CHIEDE**

Di essere ammesso/a a fruire del Servizio di monitoraggio e di telesoccorso e a tal fine dichiara quanto segue (barrare le caselle):

- Di vivere solo;
- Di vivere in coppia;
- Di presentare la seguente patologia: ....., come da certificazione medica che si allega;
- Di avere un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) pari a € ....., come da certificazione ISEE in allegato;
- Di essere a conoscenza che l'Ente può effettuare, a termini di legge e secondo le forme consentite, verifiche e controlli sulla veridicità della presente dichiarazione.

Spello, li \_\_\_\_\_

In Fede  
(Firma)

Sottoscrivendo la presente, si autorizza, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003, il trattamento dei dati personali e sensibili, ai fini dell'attivazione del servizio, nonché per eventuali comunicazioni derivanti da obblighi di legge.

Spello, li \_\_\_\_\_

In Fede \_\_\_\_\_  
(Firma)

IL PRESIDENTE: Sandro Vitali



IL SEGRETARIO COMUNALE: Landolfo Dott. Zanelia

**MODELLO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI  
MONITORAGGIO E TELESOCORSO  
- AMBITO TERRITORIALE N. 8 -**

La Sottoscritta ..... Assistente Sociale del Comune di  
..... esaminate la domanda e la documentazione allegata presentata in data  
..... dal Sig./Sig.ra .....

**PROPONE**

Quanto segue:

Di non attivare il Servizio di Monitoraggio e Telesoccorso per la seguente motivazione:  
.....  
.....;

Di attivare il Servizio di:

Monitoraggio

Telesoccorso

per la seguente motivazione:

.....  
.....;

**CERTIFICA**

Che il/la Sig./Sig.ra .....  
da istruttoria, ha ottenuto il seguente punteggio: .....

La sottoscritta invia il presente modello, via fax al numero 0742/320850, all'Associazione di Pubblica Assistenza "Croce Bianca" per l'attivazione del Servizio e per conoscenza all'Assistente Sociale del Comune di Foligno, coordinatrice tecnica del Servizio per l'Ambito Territoriale n. 8, via fax al numero 0742/352354.

Spello, li \_\_\_\_\_

In Fede

IL PRESIDENTE: Sandro Vitali



IL SEGRETARIO COMUNALE: Landolfo Dott. Zanelia

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 4 luglio 2005

Spello lì, 4 luglio 2005

IL SEGRETARIO COMUNALE

*Landolfo dott. Zanelia*

-----

---

La presente deliberazione, trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio, è divenuta esecutiva il 14 luglio 2005

Spello lì, 14 luglio 2005

IL SEGRETARIO COMUNALE

*Cosimetti dott. Danilo*

-----

