



COMUNE DI SPELLO

Area Affari Generali, Sociale e Cultura

Piazza della Repubblica, 1
06038 Spello (PG)

Web www.comune.spello.pg.it - E-mail sciavaglia@comune.spello.pg.it
Casella di P.E.C.: comune.spello@postacert.umbria.it

C.A.P. 06038 – C.F. 82001750544 - P. IVA 00387840549 - ☎ 0742/300071 📠 0742/300071

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER ELABORAZIONE PROPOSTA PROGETTUALE A VALERE SUL BANDO “+ API -OASI FIORITE PER LA BIODIVERSITA” DELLA FONDAZIONE PERUGIA E FILIERA FUTURA

VISTA la Deliberazione G.C. n. 63 del 22/03/2023

IL RESPONSABILE

In esecuzione della propria Determinazione dirigenziale n. 207 del 22/03/2023

PREMESSO CHE:

-nell'ambito del proprio Documento Programmatico Triennale, la Fondazione Perugia, nel definire le linee strategiche di intervento ha tenuto conto dei 17 Obiettivi per lo Sviluppo Sostenibile dell'Agenda ONU 2030. In particolare per la linea di intervento “Sostenibilità Ambientale” tra i vari obiettivi è stato inserito quello concernente la promozione di modelli di sviluppo basati su un utilizzo efficiente, responsabile e sostenibile delle risorse naturali.

- in data 01 marzo 2023 ha quindi provveduto a pubblicare un bando denominato “+Api-Oasi Fiorite per la biodiversità” con scadenza 27 marzo 2023

-con il presente bando la Fondazione Perugia, unitamente a Filiera Futura (Associazione che lavora in tutta Italia per innovare il settore agroalimentare e promuovere progetti condivisi e valorizzare i prodotti di qualità made in Italy) intende stimolare la partecipazione dei Comuni del territorio di riferimento nella creazione di “oasi fiorite” per la biodiversità, spazi verdi ricchi di essenze mellifere, habitat ideale per le api e gli altri insetti impollinator

-anche la Commissione Europea si sta mobilitando al riguardo e nel giugno del 2022 ha proposto la “Legge per il ripristino della natura” (Nature Restoration Law), un ambizioso pacchetto di misure per sostenere il recupero degli ecosistemi danneggiati e tutelare la biodiversità dell'Unione e per invertire il declino degli insetti impollinatori entro il 2030.

-la Fondazione Perugia intende quindi promuovere uno sviluppo green attraverso le amministrazioni locali del proprio territorio di riferimento che aderiranno all'iniziativa al fine di sensibilizzare l'opinione pubblica a una maggiore attenzione all'ambiente e all'impatto che generano le nostre azioni, ad ogni ente locale che aderirà la Fondazione erogherà un contributo economico di € 1.000,00 per la copertura delle spese di preparazione del terreno, acquisto sementi, semina e successiva manutenzione in capo ai singoli Comuni

-a pena di esclusione, le adesioni dovranno essere presentate improrogabilmente entro le ore 13,00 del 27 marzo 2023. La modalità di presentazione dell'adesione prevede l'accreditamento del soggetto richiedente sulla piattaforma ROL, attraverso la quale dovranno essere presentati poi i progetti;

-tra la fine del mese di marzo ed i primi giorni del mese di aprile pp.vv., verrà realizzato un webinar in cui potranno essere fornite informazioni e indicazioni operative per la realizzazione dell'oasi fiorita a tutti i Comuni aderenti. Una volta individuato il partner che concretamente preparerà il terreno e provvederà alla semina, il Comune, dopo averlo comunicato alla Fondazione, procederà con la realizzazione del Progetto.

-La Fondazione erogherà il proprio contributo dietro presentazione, da parte del Comune, di apposita autocertificazione delle spese sostenute. Durante i mesi della fioritura (giugno/luglio) sarà organizzato un evento inaugurale unico per presentare al pubblico tutte le oasi realizzate. Inoltre presso ogni oasi verrà apposta una targa celebrativa, realizzata a spese della Fondazione.

RICHIAMATI:

-l'art. 118 della Costituzione secondo cui "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà".

-l'art. 5 D. lgs 117/2017 il quale statuisce che:

1. *Gli enti del Terzo settore, diversi dalle imprese sociali incluse le cooperative sociali, esercitano in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. Si considerano di interesse generale, se svolte in conformità alle norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, le attività aventi ad oggetto:*

e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281;

f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;

Richiamato

-Il decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n° 72 del 31.03.2021 con il quale viene approvato il documento "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore;

-la sentenza della Corte Costituzionale n. 131/2020 con la quale viene sottolineato il legame diretto tra l'art. 55 del Codice del Terzo settore e l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, conferendo una singolare e potentissima "protezione costituzionale" dell'articolo 55: "È in espressa attuazione, in particolare, del principio di cui all'ultimo comma dell'art. 118 Cost., che l'art. 55 CTS realizza per la prima volta in termini generali una vera e propria procedimentalizzazione dell'azione sussidiaria". "Il citato art. 55, che apre il Titolo VII del CTS, disciplinando i rapporti tra ETS e pubbliche amministrazioni, rappresenta dunque una delle più significative attuazioni del principio di sussidiarietà orizzontale valorizzato dall'art. 118, quarto comma, Cost."

-La Legge n. 328/2000;

-Le Linee Guida dell'ANAC in materia di affidamento di servizi sociali;

-La Legge n. 241/1990;

-l'art. 30 della legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 del D.L. n. 76 del 16 luglio 2020, recante: «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»;

DATO CHE con Deliberazione G.C. n. 63 del 22/03/2023 nel condividere le finalità e gli obiettivi del presente Bando è stata autorizzata l'adesione del Comune di Spello stabilendo in virtù della normativa citata di ricorrere successivamente all'attivazione di una forma di partenariato sociale per l'elaborazione condivisa del progetto

Tutto ciò premesso

RENDE NOTO CHE

questa Amministrazione Comunale intende indire una procedura comparativa ai sensi dell'art. 56, co. 3 D.Lgs. 117/2017, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, finalizzata al coinvolgimento di Enti del Terzo Settore e (ETS), di cui al Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore) per lo sviluppo di una co-progettazione per l'elaborazione congiunta di una proposta progettuale da presentare a valere sul Bando illustrato in premessa e allegato al presente avviso quale parte integrante e sostanziale.

La realizzazione del progetto è subordinata all'ammissione a finanziamento della proposta progettuale da parte della Fondazione Perugia.

Pertanto l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

L'interesse pubblico perseguito attraverso il modello del partenariato sociale si sostanzia:

-nella convergenza di obiettivi e sull'aggregazione di risorse pubbliche e private per la programmazione e la progettazione, in comune, di servizi e interventi diretti a elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, secondo una sfera relazionale che si colloca al di là del mero scambio utilitaristico

-nel concorrere alla promozione ed al potenziamento di uno sviluppo green e della sostenibilità ambientale con il più ampio coinvolgimento dei soggetti del Terzo Settore che operano in ossequio alle proprie finalità statutarie nel relativo ambito;

-nel concorrere alla promozione di modelli di sviluppo basati su un utilizzo efficiente, responsabile e sostenibile delle risorse naturali

1- OGGETTO E FINALITÀ DELL'AVVISO

Il presente avviso costituisce esclusivamente invito ad una manifestazione di interesse da parte di Enti del Terzo Settore (ETS), di cui al Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore), finalizzato all'elaborazione congiunta di una proposta progettuale da presentare a valere sul Bando illustrato in premessa e allegato al presente avviso quale parte integrante e sostanziale.

Scopo della presente procedura è pertanto l'individuazione di un soggetto ETS con cui attivare un partenariato sociale, finalizzato all'elaborazione congiunta della progettazione degli interventi e delle attività previste dal Bando, e della relativa gestione.

Gli Enti del Terzo settore (ETS) interessati potranno manifestare la propria candidatura presentando- oltre alla domanda di partecipazione - una proposta progettuale di intervento, , dettagliandone le azioni, le modalità e gli strumenti di realizzazione. Tenuto conto dell'oggetto della procedura e delle esigenze riferite alla migliore funzionalità nell'attuazione del Progetto, sarà selezionato un unico ETS, in forma singola o associata, la cui proposta progettuale sarà valutata come la più rispondente agli interessi pubblici stabiliti dal presente Avviso. La valutazione dei progetti presentati sarà demandata ad apposita Commissione, che – in applicazione dei criteri

previsti dal presente Avviso — a conclusione dei propri lavori, formulerà la graduatoria delle proposte pervenute.

2- AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Comune di Spello, Piazza della Repubblica 1, 06038 Spello (PG) P. IVA 00387840549

Tel 0742/300071 Mail sciavaglia@comune.spello.pg.it Pec comune.spello@postacert.umbria.it

Responsabile del Procedimento: Responsabile Settore Affari Generali Sociale Cultura - Dr. ssa Sara Ciavaglia

3- DESCRIZIONE AREE INTERVENTO E ATTIVITÀ

Costituiscono obblighi del soggetto partner i seguenti interventi e/o attività:

- Individuazione area agricola per semina (min 300-max 1500 mq)
- Preparazione terreno e semina
- Realizzazione Oasi secondo indicazioni operative fornite dalla Fondazione
- Manutenzione e gestione
- Apposizione targa celebrativa realizzata a spese della Fondazione
- Attività di sensibilizzazione opinione pubblica con particolare riguardo alle Istituzioni scolastiche
- Mantenimento e conservazione oasi

4- DURATA

La durata del progetto è quella prevista dal Bando di riferimento. Gli interventi e le attività oggetto della presente procedura si realizzeranno secondo le scadenze ivi indicate

5- RISORSE

La Fondazione erogherà un contributo economico di € 1.000,00 per la copertura delle seguenti spese:

- spese necessarie preparazione terreno
- acquisto sementi
- spese di manutenzione

Il predetto contributo sarà ripartito tra i soggetti aderenti al partenariato, Comune di Spello/soggetto Terzo Settore in relazione all'apporto di ciascuno nella realizzazione del progetto ed ai rispettivi costi sostenuti

Le spese sostenute dal soggetto selezionato verranno rimborsate dietro presentazione di idonea documentazione comprovante.

Saranno considerati ammissibili solo i costi inerenti alle attività di cui all'art. 3, fatta eccezione per la voce “-Attività di sensibilizzazione opinione pubblica con particolare riguardo alle Istituzioni scolastiche” ed i costi della manodopera che saranno sostenuti direttamente dal soggetto partner

5-MODALITÀ DI RIMBORSO SPESE E RENDICONTAZIONE

Tutte le operazioni contabili dovranno avvenire su conto corrente intestato all'ETS/ETS

Si sottolinea che detto finanziamento costituisce trasferimento di risorse per consentire al partner progettuale un'adeguata e sostenibile partecipazione, priva di scopi di lucro o profitto, alla funzione pubblica sociale e, come tale, il finanziamento assume natura esclusivamente

compensativa e sarà erogato solo a titolo di copertura e rimborso dei costi effettivamente sostenuti, rendicontati e documentati dal soggetto partner.

La rendicontazione dovrà contenere la seguente documentazione:

- relazione sulle attività svolte;
- rendicontazione finanziaria delle spese effettivamente sostenute, chiaramente riferibili alle attività indicate all'art. 3 con le specifiche di cui all'art. 5;

La presentazione della rendicontazione costituisce una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e ss.mm.ii. Quanto dichiarato comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

Il Comune di Spello si riserva la facoltà di eseguire tutti i controlli e le verifiche opportuni in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D. P. R. 445/2020, allo svolgimento delle attività e dell'effettivo e corretto utilizzo dei contributi concessi. A tal fine si ribadisce la necessità di conservazione dei giustificativi di spesa di cui sopra.

Il Comune di Spello si riserva altresì la facoltà:

- di revoca del contributo concesso, nell'ipotesi di:
 - non effettuazione delle attività di cui all'art. 3;
 - realizzazione delle attività fuori dai periodi stabiliti
 - utilizzo non conforme a quanto dichiarato.
- di riduzione del contributo, nel caso di parziale realizzazione delle attività.

6. REQUISITI GENERALI E SPECIALI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati, in persona del Legale Rappresentante, dovranno dichiarare, in sede di domanda di partecipazione, il possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione della presente procedura:

a) Iscrizione da almeno 1 anno ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore fino alla piena operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore:

- per Società cooperative sociali e Società cooperative sociali consortili, iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero dello Sviluppo Economico ex D.M. 23/06/2004, ovvero nelle apposite sezioni dell'Albo delle Cooperative sociali della Regione Umbria, ove istituito;
- per Imprese sociali, iscrizione nel Registro delle Imprese;
- per Associazioni di Promozione Sociale (APS), iscrizione all'apposito Registro regionale della Regione Umbria;
- per Organizzazioni di Volontariato, iscrizione all'apposito Registro regionale della Regione Umbria;
- per le Fondazioni, iscrizione all'apposito Registro regionale della Regione Umbria

I requisiti generali dovranno essere posseduti da tutti i soggetti che partecipano alla realizzazione del progetto.

b) essere in possesso dei requisiti indicati nell'art. 80 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs.50/2016), applicato per analogia

c) comprovata esperienza di almeno n. 2 anni negli ambiti e sul target di intervento del presente avviso

7 - TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

I Soggetti interessati sono invitati, in persona del Legale rappresentante, a presentare manifestazione di interesse agli interventi e le attività di cui al presente Avviso. I soggetti interessati dovranno presentare le dichiarazioni ed il progetto e ogni altra documentazione richiesta utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso entro e non oltre le **ore 10:00 del giorno 24 marzo 2023** tramite PEC all'indirizzo comune.spello@postacert.umbria.it.

Tutta la documentazione deve essere firmata digitalmente e nell'oggetto della PEC va riportata la seguente dicitura: Manifestazione di Interesse – Avviso "+Api-Oasi fiorite per la biodiversità"

Il termine sopra indicato è tassativo e pertanto non sarà ammessa alcuna manifestazione di interesse pervenuta oltre tale termine. Non saranno accettate proposte trasmesse con modalità differenti da quelle indicate. La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti sulla documentazione presentata ai fini della candidatura.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

A. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE all'istruttoria pubblica, redatta secondo il modello riportato all'Allegato "**MOD. A)**" del presente Avviso, debitamente sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore, allegando in tal caso originale o copia autenticata della procura generale o speciale.

In caso di partecipazione alla procedura di ETS in composizione plurisoggettiva (la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta:

- se raggruppamento costituito, dal legale rappresentante/procuratore dell'ETS designato come Capogruppo/Mandatario dell'aggregazione. In tal caso dovrà essere allegata copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio;
- se raggruppamento costituendo, da tutti i legali rappresentanti/procuratori dei membri dell'aggregazione. In tal caso dovrà essere allegata dichiarazione di impegno a costituire formalmente il raggruppamento o consorzio, indicando il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza.

B. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, redatta secondo il modello **Allegato "MOD. B)**" al presente avviso, nella quale il proponente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione previsti all'art. 9 e del rispetto delle condizioni disciplinate nel presente avviso. La dichiarazione sostitutiva, a pena di esclusione, dovrà essere debitamente sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore del soggetto proponente e corredata di procura generale o speciale (in caso di sottoscrizione da parte del procuratore, di copia non autenticata dello statuto e dell'atto costitutivo del soggetto proponente. In caso di ETS in composizione plurisoggettiva tale dichiarazione dovrà essere compilata dal legale rappresentante/procuratore di ciascuno dei soggetti componenti l'aggregazione. La presente dichiarazione, per la parte relativa ai requisiti di carattere generale, dovrà essere compilata altresì dal legale rappresentante/procuratore di eventuali soggetti partner dell'ETS.

C. PROPOSTA PROGETTUALE, sottoscritta dal legale rappresentante ovvero dal procuratore del soggetto proponente, redatta secondo l'Allegato "**MOD. C)**", contenente un'ipotesi di programmazione di dettaglio e di ulteriore articolazione e declinazione operativa del progetto per cui si presenta la candidatura. La proposta progettuale (PP) dovrà seguire l'ordine dei criteri di valutazione previsti dal successivo art. 11 (Criteri di valutazione), con particolare riguardo agli elementi di arricchimento proposti, indicando le risorse aggiuntive al budget di progetto dell'Amministrazione, messe a disposizione del soggetto attuatore partner. Detta proposta dovrà altresì riportare il costo complessivo per la realizzazione del progetto.

In caso di ETS in composizione plurisoggettiva, la proposta progettuale dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti componenti l'aggregazione, a comprova della serietà e della consapevolezza degli impegni assunti.

Per facilitare la partecipazione alla selezione sono stati predisposti gli allegati succitati MOD. A), MOD. B), MOD. C): i soggetti proponenti sono tenuti ad attenersi, mantenendone inalterato il contenuto. Tutte le comunicazioni tra l'Amministrazione procedente e gli Enti interessati dovranno avvenire esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata. Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate.

8- CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande presentate in riferimento alla presente procedura qualora:

- a) pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- b) incomplete nei dati di individuazione dell'associazione e del suo recapito, se non desumibile altrimenti dalla documentazione allegata;
- c) sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate;
- d) prive dei requisiti richiesti

9- RESPONSABILE TECNICO

Il concorrente dovrà fornire all'amministrazione procedente, nella domanda di partecipazione il Nominativo, i recapiti telefonici (fisso e cellulare) del Responsabile tecnico del progetto.

10. PROCESSO DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI E SELEZIONE

1. Alla scadenza del termine fissato per la ricezione delle domande, il Responsabile Unico del procedimento (RUP), con l'assistenza di due testimoni, in apposita seduta pubblica, ne valuterà la regolarità formale, la completezza della documentazione presentata, la corrispondenza ai requisiti richiesti dal presente Avviso, anche richiedendo eventuali chiarimenti o integrazioni ai candidati. Al termine dell'esame formale, dichiarerà le ammissioni ed esclusioni dalla procedura e trasmetterà gli atti ad una Commissione di valutazione, che verrà appositamente nominata successivamente alla scadenza dello stesso termine per la ricezione delle candidature.

2. La Commissione, quale organo collegiale perfetto, composto di tre (3) membri provvederà, alla valutazione tecnica delle candidature ammesse, secondo i criteri di cui al successivo articolo.

3. Al termine della valutazione, la Commissione, in presenza di più proposte progettuali (PP), redigerà una graduatoria delle candidature pervenute in base al punteggio complessivo da ciascuna ottenuto, che sarà poi approvata dal Dirigente competente e tempestivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente;

11. CRITERI DI VALUTAZIONE

1. Le proposte progettuali (PP) dovranno essere formulate in modo sintetico illustrando in maniera organica, coerente, dettagliata i contenuti corrispondenti ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 2.

2. La Commissione tecnica di valutazione avrà a disposizione, per la valutazione di ciascuna proposta progettuale (PP), complessivamente 50 punti che verranno attribuiti sulla base dei seguenti criteri:

A- Tipologia Area agricola ed estensione	MAX 5 punti
B- Numero e quantità specie	MAX 5 punti
C- Potenziale nettario specie vegetali	MAX 10 punti
D- Programma Manutenzione e gestione	MAX 15 punti
E- Programma Attività di sensibilizzazione e soggetti coinvolti	MAX 15 punti

Nella valutazione delle proposte progettuali, ai fini dell'attribuzione dei punteggi, verrà utilizzata la seguente metodologia:

- ogni commissario assegnerà a ciascun elemento della Proposta progettuale (PP) un coefficiente compreso tra 0 ed 1, corrispondente ad un giudizio di merito, secondo la seguente tabella:

COEFFICIENTE	GIUDIZIO CORRISPONDENTE
1	OTTIMO
0,9	DISTINTO
0,8	MOLTO BUONO
0,7	BUONO
0,6	SUFFICIENTE
0,5	ACCETTABILE
0,4	APPENA ACCETTABILE
0,3	MEDIOCRE
0,2	MOLTO CARENTE
0,1	INADEGUATO
0,0	NON RISPONDENTE/NON VALUTABILE

- verrà quindi effettuata la media tra i coefficienti assegnati dai 3 commissari, ottenendo così un coefficiente medio; il coefficiente medio sarà moltiplicato per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico criterio di riferimento.

4. La proposta progettuale (PP) dovrà raggiungere il punteggio minimo di 30/50, quale soglia di sbarramento, a tutela degli interessi pubblici connessi con la presente procedura per la prosecuzione della procedura

5. A parità di punteggio finale, nella stesura della graduatoria verrà data priorità a chi ha ottenuto un punteggio più elevato nella sezione relativa al punto E.

13. CONVENZIONE

1. L'ETS, singolo o associato, con il miglior punteggio nella graduatoria di merito parteciperà in partenariato sociale alla presentazione del progetto a valere sul Bando della Fondazione

2. La Convenzione, recependo gli elementi contenuti nel presente Avviso, nella proposta progettuale presentata dal soggetto selezionato, nonché nell'attività frutto di co-progettazione, regolerà i rapporti tra il Comune di Spello e l'EAP per la realizzazione degli interventi e delle attività oggetto di co-progettazione nella loro versione definitiva.

5. La Convenzione dovrà prevedere, tra l'altro, le modalità di rimborso al partner dei costi sostenuti per la realizzazione delle attività progettuali.

14. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA E INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati personali (per brevità "Regolamento"), si informano i partecipanti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla presente procedura, o comunque acquisiti a tal fine dall'Ente, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di cui al presente bando, ivi inclusa la stipula della Convenzione. Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione procedente e da eventuali altri addetti,

preventivamente individuati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, e potrà essere effettuato, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, mediante strumenti cartacei, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. I dati stessi non saranno in alcun modo oggetto di diffusione. Essi potranno essere comunicati unicamente ai soggetti pubblici e privati coinvolti nello specifico procedimento, nei casi e per le finalità previste da leggi, regolamenti, normativa comunitaria o Contratti collettivi nazionali di lavoro, al fine di garantire la gestione di tutte le fasi del procedimento stesso. Per tali finalità l'acquisizione dei dati è necessaria. Il loro mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura di cui al presente Avviso. Ai proponenti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste al Comune di Spello, in qualità di Responsabile del Trattamento.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: consulenza@entionline.it PEC : nadia.cora@mantova.pecavvocati.it

La presentazione della manifestazione di interesse attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, e alla relativa accettazione.

15. CONTATTI E PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Spello. Tutte le informazioni relative all'Avviso possono essere reperite sul sito web istituzionale del Comune di Spello (www.comune.spello.pg.it).

In base al principio di uguale trattamento dei proponenti, il Comune di Spello non può a priori fornire informazioni circa l'eleggibilità di un soggetto Proponente, di un partner o di un progetto così come non può fornire informazioni sui risultati della selezione prima della chiusura ufficiale dell'attività di selezione ad opera di apposita Commissione.

Il Comune di Spello si riserva invece la possibilità di contattare i Proponenti qualora emergesse l'esigenza di avere da essi chiarimenti o informazioni durante la procedura di valutazione. Questo contatto avverrà per PEC. È pertanto indispensabile che l'indirizzo PEC indicato nella Manifestazione d'interesse sia corretto e funzionante e venga quotidianamente monitorato.

Spello, 22/03/2023

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI, SOCIALE, CULTURA

Dr.ssa Sara Ciavaglia

*f.to digitalmente**

**documento firmato digitalmente conformemente all'art. 24 D.Lgs. n. 82/2005*