

AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI ATTIVITÀ ED INTERVENTI DEI CENTRI SOCIALI E DELLE UNIVERSITÀ DELLA TERZA ETÀ 2024

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Una volta terminato l'accesso alla piattaforma per le istanze online e selezionato l'Avviso pubblico per il finanziamento di attività e interventi dei Centri Sociali e delle Università della terza età 2024, fare click su [Avanti](#)

SERVIZI SOCIALI - AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DEI CENTRI SOCIALI E UNIVERSITA' DELLA TERZA ETA' (ANNO 2024)

Torna alle bozze

Gestione Richiesta | Dettaglio Mittente | Generalità del Richiedente | Gestione della Firma dei Documenti | Vai alla compilazione delle sezioni successive

Gestione Richiesta

Tipologia (*)
SERVIZI SOCIALI

Procedimento (*)
AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DEI CENTRI SOCIALI E UNIVERSITA' DELLA TERZA ETA' (ANNO 2024) [Scheda Informativa](#)

Informazioni Aggiuntive

Oggetto

Annotazioni

Avanti

Selezionare “**Legale rappresentante di società**” quindi click su [Avanti](#)

Gestione Richiesta | **Dettaglio Mittente** | Generalità del Richiedente | Gestione della Firma dei Documenti | Vai alla compilazione delle sezioni successive

Dettaglio Mittente

Procuratore
Professionista con Procura a presentare l'istanza

Legale Rappresentante di Società
Opzione selezionata di default

Cittadino / Ditta Individuale
Questa opzione è valida anche per le DITTE INDIVIDUALI compilando i campi DENOMINAZIONE DITTA INDIVIDUALE e PARTITA IVA

Indietro

Avanti

In “**Generalità del richiedente**” specificare la **denominazione**, la **natura giuridica** (indicare ASS), **codice fiscale** e **partita IVA**, **Comune**, **indirizzo** e **numero civico** del CENTRO SOCIALE O DELL'UNIVERSITA' DELLA TERZA ETA' RAPPRESENTATO.

[Gestione Richiesta](#) |
 [Dettaglio Mittente](#) |
 [Generalita' del Richiedente](#) |
 [Gestione della Firma dei Documenti](#) |
 [Vai alla compilazione delle sezioni successive](#)

Generalita' del Richiedente

Denominazione (*)
 Centro sociale

Natura Giuridica
 []

Codice Fiscale (*)
 []

Partita Iva (*)
 []

Sede Legale del Richiedente

Comune (*)
 FO

Digitare almeno 2 caratteri ed attendere che compaia la lista dei valori da selezionare

Indirizzo (*)
 Viale R

Digitare almeno 3 caratteri ed attendere che compaia la lista. Esempio: nel caso si voglia specificare via XX Settembre, e' possibile digitare 'set' ed il sistema proporrà l'elenco delle vie contenenti la stringa 'set' tra le quali sarà presente anche VIA XX SETTEMBRE. Si raccomanda di indicare il numero civico ed il Bis negli appositi campi.

VIALE ROMA
VIALE ROMA 18B, FOLIGNO

Civico
 1

Bis
 []

in **“Indirizzo di Notifica del richiedente”** fai click su **Copia indirizzo**, quindi compilare i campi obbligatori (*) nella sezione **Rappresentante legale**, quindi click su **Avanti**

Indirizzo di Notifica del Richiedente

Copia indirizzo

Comune (*)
 FO

Digitare almeno 2 caratteri ed attendere che compaia la lista dei valori da selezionare

Indirizzo (*)
 Viale

Digitare almeno 3 caratteri ed attendere che compaia la lista. Esempio: nel caso si voglia specificare via XX Settembre, e' possibile digitare 'set' ed il sistema proporrà l'elenco delle vie contenenti la stringa 'set' tra le quali sarà presente anche VIA XX SETTEMBRE. Si raccomanda di indicare il numero civico ed il Bis negli appositi campi.

Civico
 1

Bis
 []

Rappresentante Legale

Cognome (*)
 FU

Nome (*)
 MA

Data nascita (*)
 []

Comune (*)
 FO

Codice Fiscale (*)
 FC

Indirizzo Email (*)
Almeno uno dei valori tra Email e PEC deve essere valorizzato

Indirizzo PEC (*)
Almeno uno dei valori tra Email e PEC deve essere valorizzato

Telefono
 []

Cellulare (*)
 []

Fax
 []

Indirizzo di Residenza

Comune (*)
FO

Indirizzo (*)
VIA ANTONIO

CMco
20

Indietro

Avanti

Selezionare “i documenti non verranno firmati digitalmente”, quindi click su **Avanti**

Gestione Richiesta | Dettaglio Mittente | Generalita' del Richiedente | **Gestione della Firma dei Documenti** | Vai alla compilazione delle sezioni successive

Gestione della Firma dei documenti (*)

I documenti verranno firmati digitalmente

I documenti non verranno firmati digitalmente

Indietro

Avanti

click su **Conferma**

Torna alle bozze

Gestione Richiesta | Dettaglio Mittente | Generalita' del Richiedente | **Gestione della Firma dei Documenti** | Vai alla compilazione delle sezioni successive

ATTENZIONE
Salva la tua bozza premendo il tasto Conferma e completa i dati obbligatori richiesti nelle sezioni successive.

Indietro

Conferma

click su **Vai**

Mittente FCUM - MAL
Tipologia SERVIZI SOCIALI - Procedimento AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DEI CENTRI SOCIALI E UNIVERSITA' DELLA TERZA ETA' (ANNO 2024)

Al momento la tua richiesta risulta **INCOMPLETA** compila le sezioni con i dati mancanti e inoltra.

- Dati generali della Richiesta

Per modificare i dati generali della richiesta clicca sul pulsante "Vai" **Vai** SEZIONE COMPLETA

- Documenti / Allegati

Per accedere alla sezione ai documenti clicca sul pulsante "Vai" **Vai** SEZIONE INCOMPLETA

Documentazione incompleta: 1 documento/i mancante/i su 2

click su **Compila**

Mittente FCUM - MAL
Tipologia SERVIZI SOCIALI - Procedimento AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DEI CENTRI SOCIALI E UNIVERSITA' DELLA TERZA ETA' (ANNO 2024)

Sei nella pagina dove puoi comporre la documentazione richiesta.

I documenti **obbligatori (*)** sono necessari per l'invio, mentre quelli **facoltativi (**)** possono essere scartati, se non necessari. Per alcuni documenti è prevista la compilazione, altri devono essere semplicemente allegati. Il documento principale è presente su una riga di colore diverso.

Di seguito si propone l'elenco dei documenti previsti per l'invio della richiesta.

È possibile sostituire un documento già allegato solo utilizzando il tasto Allega.

N.B. il tasto 'Cestino' (Elimina) cancella l'intera domanda.

Documenti	Obbl.(*)	Stato	Funzioni
MODULO DA COMPILARE	(*)	Assente	Compila
ALLEGATO GENERICO (FILE JPG , PDF , ZIP)		Assente	Allega

In questa schermata devono essere aggiunti tutti i dati obbligatori (*), **selezionare se il soggetto rappresentato è ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE o ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO**

SERVIZI SOCIALI - AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DEI CENTRI SOCIALI E UNIVERSITA' DELLA TERZA ETÀ (ANNO 2024)
Al comune di FOLIGNO (PG)

Il/La sottoscritto/a:

Cognome FI	Nome M	Codice Fiscale [redacted]
Indirizzo VIA ANTONIO	CAP 0	Comune FG
Email ma	PEC [redacted]	
Telefono [redacted]	Cellulare 347	

Rappresentante Legale:

Ragione Sociale Centro sociale	Codice Fiscale 9103	Partita Iva 9103
Ragione Sociale VIALE	CAP 0	Comune FG

Informazioni Principali

Nella sua qualità di legale rappresentante del soggetto di seguito descritto

Denominazione (*)

Centro [redacted]

Telefono/Cellulare (*)

347 [redacted]

Mail standard del richiedente (NO Pec) (*)

[redacted]

PEC (*)

[redacted]

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445, AI FINI DELL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO PER CENTRI SOCIALI E UNIVERSITÀ DELLA TERZA ETÀ, IN NOME E PER CONTO DELL'ENTE CHE RAPPRESENTA DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ CHE IL SOGGETTO RAPPRESENTATO:

E' iscritto al Registro Unico del Terzo Settore di cui al D. Lgs 117/2017 nella sezione

- (*)

- selezionare -

- selezionare -

ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE
ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO

RAPPRESENTA DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ CHE IL SOGGETTO RAPPRESENTATO:

E' iscritto al Registro Unico del Terzo Settore di cui al D. Lgs 117/2017 nella sezione
- (*)

[REDACTED]

prevede all'art. (*)

[REDACTED]

del proprio statuto lo svolgimento di attività di Centro sociale anziani (attività ricreative, promozionali, formative a favore di persone anziane) o lo svolgimento di attività di Università della terza età (attività ricreative, promozionali, formative a favore di persone anziane);

ha la seguente sede operativa, prevista dallo statuto all'art.

[REDACTED]

denominazione della sede (esatta)

[REDACTED]

Indirizzo

[REDACTED]

Comune

[REDACTED]

Provincia

[REDACTED]

SOLO SE
PRESENTE
SEDE
OPERATIVA

DICHIARA INOLTRE

In questa schermata devono essere aggiunte le **spese per la gestione della sede** che sono state sostenute o che si intendono sostenere nel 2024 (se presenti). Oltre che energia elettrica, servizio idrico e riscaldamento, possono essere aggiunte **altre spese per la gestione della sede** che **dovranno essere specificate**.

Il totale complessivo delle spese per la gestione della sede non potrà essere superiore a € 700,00.

di essere a conoscenza che l'Ufficio scrivente potrà provvedere ad effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato;

di essere a conoscenza che, se dai controlli effettuati emergesse la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alla responsabilità penale per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il dichiarante decade dal beneficio conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

CHIEDE LA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO PER CENTRI SOCIALI E UNIVERSITÀ DELLA TERZA ETÀ A FAVORE DEL SOGGETTO RAPPRESENTATO CHE SARÀ UTILIZZATO PER IL FINANZIAMENTO DELLE SEGUENTI INIZIATIVE.

SPESE PER LA GESTIONE DELLA SEDE NELL'ANNO 2024 (TOTALE COMPLESSIVO € 700,00)

Importo per ENERGIA ELETTRICA
200,00

Importo per SERVIZIO IDRICO
200,00

Importo per RISCALDAMENTO
100,00

ALTRE SPESE PER LA GESTIONE DELLA SEDE

Descrizione della spesa
Acquisto arredi

Importo ALTRE SPESE
200,00

In questa schermata deve essere descritta **l'iniziativa per la quale si richiede il finanziamento**. Specificare la **descrizione dell'iniziativa**, la **presenza di altri finanziamenti** e le **modalità di partecipazione**. Si prega di inserire **tutti i dati richiesti nelle legende**.

SPESA PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE REALIZZATE O DA REALIZZARE NELL'ANNO 2024

INIZIATIVA 1

Descrizione dettagliata dell'iniziativa (specificare in cosa consiste l'iniziativa, dove si è svolta, data di avvio e data di termine, le finalità, le modalità di svolgimento, quanto persone sono coinvolte)

Festa dell'anziano, svolta a S. Eracleo dal 01/05/2024 al 05/05/2024. Finalità favorire la socializzazione delle persone anziane. L'iniziativa ha previsto momenti ricreativi hanno partecipato circa 200 persone

Altri finanziamenti (descrivere se l'iniziativa ha ricevuto altri finanziamenti, da parte di quale soggetto e per quale importo)

L'iniziativa non ha ricevuto altri finanziamenti

Modalità di partecipazione all'iniziativa (descrivere se la partecipazione all'iniziativa è a titolo gratuito o a pagamento e l'eventuale importo introitato o da introitare)

L'iniziativa ha previsto modalità di partecipazione a titolo gratuito

In questa schermata devono essere aggiunte le spese relative alla realizzazione dell'iniziativa n. 1. Specificare **la descrizione della spesa, e l'importo**.

Elenco delle spese collegate all'iniziativa:

SPESA 1

Descrizione della spesa

acquisto prodotti alimentari per festa

Importo

150,00

SPESA 2

Descrizione della spesa

noleggio impianto di amplificazione

Importo

200,00

NB nel modello di domanda sono previste 3 iniziative e 4 spese ogni iniziativa. Se gli spazi previsti non dovessero essere sufficienti, è possibile allegare un pdf sul quale riportare altre iniziative o altre spese. Si ricorda in ogni caso che l'importo complessivo del contributo (spese per gestione sede + spese per altre iniziative) non deve essere superiore a € 1.500,00

In questa schermata è possibile aggiungere ulteriori note, specifiche, chiarimenti. Al termine click su **conferma**.

INFINE DICHIARA

NOTE:
aggiungere altre informazioni inerenti la domanda

Conferma

A questo punto la pratica è completa. E' possibile fare click su **Torna alla pratica** per l'invio o su **allega** (facoltativo) se si vuole allegare un file di ulteriore specifica (ad esempio per aggiungere iniziative oltre alle 3 previste).

SERVIZI SOCIALI - AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DEI CENTRI SOCIALI E UNIVERSITA' DELLA TERZA ETA' (ANNO 2024)

✓ Documento Allegato con successo

Torna alla Pratica

1 Mittante FC... - INVITO PUBBLICO
Tipologia SERVIZI SOCIALI - Procedimento AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DEI CENTRI SOCIALI E UNIVERSITA' DELLA TERZA ETA' (ANNO 2024)

1 Sei nella pagina dove puoi comporre la documentazione richiesta.

I documenti **obbligatori** (*) sono necessari per l'invio, mentre quelli **facoltativi** (**) possono essere scartati, se non necessari. Per alcuni documenti è prevista la compilazione, altri devono essere semplicemente allegati. Il documento principale e' presente su una riga di colore diverso.
Di seguito si propone l'elenco dei documenti previsti per l'invio della richiesta.
E' possibile sostituire un documento già allegato solo utilizzando il tasto Allega.
N.B. il tasto 'Cestino' (Elimina) cancella l'intera domanda.

✓ La documentazione risulta completa.
Torna alla pratica per inviare l'istanza.

Documenti	Obbl. (*)	Stato	Funzioni
MODULO DA COMPILARE	(*)	allegato	Compila
ALLEGATO GENERICI (FILE JPG, PDF, ZIP)		assente	Allega

Allegare un file (facoltativo) fare click su **Upload**, selezionare il file (il nome non deve contenere spazi), click su **Conferma**.



Se si desidera inoltrare più files, è necessario predisporre un file compresso (.zip) che li contenga. Il sistema controllerà che i singoli files contenuti al suo interno siano validi ai fini dell'inoltro; ad esempio nel caso sia stata scelta l'opzione 'I documenti verranno firmati digitalmente' nella sezione dati generali, il sistema controllerà che TUTTI i documenti siano effettivamente firmati e che la firma apposta risulti valida.

NOTA BENE:

- I nomi dei documenti all'interno del file zip non dovranno contenere spazi o caratteri speciali. Il file .zip deve contenere solo files e non cartelle. Procedi pertanto a selezionare i files desiderati e crea lo zip con l'applicazione installata sul tuo dispositivo;
- Il tempo di attesa del caricamento dipende dal numero di files e dalla dimensione degli stessi;
- Il file che si desidera caricare non potrà superare la dimensione massima di 20 MB.

 Upload

Chiudi

 Conferma

Inviare la domanda: fare click su **Vai al riepilogo**.

Il termine per la presentazione dell'istanza scadrà oggi alle [redacted]

Mittente [redacted]
Tipologia **SERVIZI SOCIALI** - Procedimento **AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DEI CENTRI SOCIALI E UNIVERSITA' DELLA TERZA ETA' (ANNO 2024)**

Al momento la tua richiesta risulta **COMPLETA** e la puoi inoltrare.

Dati generali della Richiesta
Per modificare i dati generali della richiesta clicca sul pulsante "Vai" **Vai** **SEZIONE COMPLETA**

Documenti / Allegati
Per accedere alla sezione ai documenti clicca sul pulsante "Vai" **Vai** **SEZIONE COMPLETA**

Vai al Riepilogo

Inviare la domanda: spunta sull'informativa privacy e click su **Invia richiesta**.

Mittente [redacted]
Tipologia **SERVIZI SOCIALI** - Procedimento **AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DEI CENTRI SOCIALI E UNIVERSITA' DELLA TERZA ETA' (ANNO 2024)**

Dati Generali della Richiesta

Tipologia procedimento	SERVIZI SOCIALI - AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DEI CENTRI SOCIALI E UNIVERSITA' DELLA TERZA ETA' (ANNO 2024)
Data e ora registrazione bozza	04-09-2024 alle 9:44:29

Generalita' del Richiedente

Ragione Sociale	Centro social [redacted]
Codice Fiscale	[redacted]
Partita Iva	[redacted]

Rappresentante Legale

Cognome	[redacted]
Nome	[redacted]
Codice Fiscale	[redacted]
Cellulare	[redacted]

Documenti

Documenti	Stato	Funzioni
MODULO DA COMPILARE	Allegato	[Icona]
ALLEGATO GENERIC (FILE JPG , PDF , ZIP)	Allegato	[Icona]

Ho letto l'informativa sulla Privacy e accetto il trattamento dei dati personali

Invia Richiesta