

Spello, 21 maggio 2026

**A TUTTO
IL PERSONALE DIPENDENTE
DEL COMUNE DI
SPELLO**

**SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E
CULTURA TURISMO**

OGGETTO: Censimento permanente della popolazione 2026. Avviso di selezione interna per titoli per il conferimento di incarichi a n. 3 Rilevatori statistici per lo svolgimento dei Censimenti di indagine da Lista, in possesso dei requisiti e dell'esperienza professionale in materia di rilevazioni statistiche e/o di interviste, come da Circolare ISTAT n. 2 Prot. n 1837138/26 del 07/05/2026.

Responsabile

Stefania Martellini

VISTA la circolare dell'Istituto Nazionale di Statistica n. 1 Prot. n. 1561340/26 del 10/04/2026 ad oggetto "Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della popolazione e delle Abitazioni 2026: Rilevazione da Lista (IST-02494)", che al punto 2. individua le modalità e i tempi di costituzione o aggiornamento degli Uffici comunale di censimento (UCC), da effettuarsi entro non oltre il 15.05.2026;

RILEVATO CHE il Comune di Spello ha costituito l'Ufficio di Statistica nell'ambito del Servizio Servizi Demografici ed Elettorale, al quale deve far riferimento l'UCC;

TENUTO CONTO CHE con Determina n. 362 del 11.05.2026 ad oggetto "Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2026 - Costituzione Ufficio Comunale di Censimento (UCC)" è stato costituito il citato Ufficio, individuandone il Responsabile ed i componenti;

VISTA la circolare dell'Istituto Nazionale di Statistica n. 2 Prot. n. 1837138/26 del 07/05/2026 ad oggetto "Circolare n. 2 - Censimento permanente della popolazione 2026: Rilevazione da Lista (IST02494). Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio. ", allegata al presente come parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato1), che al punto 1. individua le modalità di selezione e i requisiti professionali di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori ed in particolare stabilisce che "... I Comuni affidano l'incarico di personale di staff, coordinatore, operatore di back office e rilevatore a personale dipendente oppure, qualora quest'ultimo non sia sufficiente o non in possesso

COMUNE DI SPELLO

Via Garibaldi 19 - 06038 Spello (PG) (Italy)
P.IVA 00387840549 – C.F 82001750544

WEBwww.comune.spello.pg.it
PECcomune.spello@postacert.umbria.it

Tel+39 0742 300097

Cell+39 338 4945221

E-Mail smartellini@comune.spello.pg.it

dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente. ...”;

DATO ATTO CHE con Determinazione n. 374 del 20.05.2026 è stato nominato il personale di *staff*, gli operatori di *back office* ed è stato approvato il presente Avviso di selezione interna per titoli per il conferimento di incarichi a n. 3 Rilevatori statistici per lo svolgimento dei Censimenti di indagine da Lista, in possesso dei requisiti e dell’esperienza professionale in materia di rilevazioni statistiche e/o di interviste, come da Circolare ISTAT n. 2 Prot. n 1837138/26 del 07/05/2026;

Il Responsabile dell’Ufficio Comunale di Censimento (UCC)

AVVISA

che è indetta selezione interna (personale in servizio nell’Ente) per titoli, al fine di reperire e conferire incarichi a n. 3 Rilevatori ISTAT per lo svolgimento del Censimento Permanente della Popolazione 2026, la cui Rilevazione da Lista avrà inizio il 5 ottobre 2026 e terminerà il 23 dicembre 2026 (in particolare la data di riferimento delle rilevazioni è la mezzanotte tra il 3 e il 4 ottobre 2026).

1. Determinazione del fabbisogno di rilevatori

Il fabbisogno di rilevatori per il Comune di Spello è determinato dall’ISTAT in numero **3 (tre)**;

2. Requisiti per la partecipazione alla selezione

Per ricoprire la funzione di **rilevatore** costituiscono requisito minimo:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un’ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Gli aspiranti all’incarico di rilevatore dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del suindicato D.P.R per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

3. Compiti dei rilevatori ed obbligo alla formazione

Ai **rilevatori** saranno affidati i compiti di seguito indicati:

- effettuare le interviste, solo mediante l’uso di SGI o della App RILEVO, alle unità di rilevazione assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell’alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;

- segnalare al Responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle Indagini (SGI) predisposto dall'Istat o dell'App Rilevo, il diario relativo alle unità di rilevazione assegnate;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente la rilevazione.

I candidati selezionati dovranno partecipare agli incontri formativi in aula virtuale della durata di mezza giornata, che si terranno a partire dal mese di settembre 2026, e al percorso obbligatorio in autoapprendimento (FaD) che si articola in moduli formativi con test intermedi di autovalutazione (soglia di punteggio 8/10 per ogni test), il cui esito positivo è propedeutico alla prova finale, superabile con un punteggio pari o superiore a 9 su 10, come meglio esplicitato nell'Allegato A alla Circolare dell'Istituto Nazionale di Statistica n. 2 Prot. n 1837138/26 del 07/05/2026.

4. Titoli preferenziali

- a) esperienze lavorative inerenti indagini statistiche come intervistatore;
- b) laurea o diploma universitario;
- c) possesso della certificazione ICDL (ex ECDL patente europea del computer) o equivalente.

5. Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando il modello allegato al presente Avviso (AllegatoA), deve essere presentata entro e non oltre le **ore 12 del giorno 04.06.2026** nel seguente modo:

- tramite il Protocollo Generale del Comune Spello; la data di presentazione sarà comprovata dal timbro datario apposto sulla predetta domanda dai competenti uffici comunali;
- tramite PEC.

La domanda dovrà comunque pervenire inderogabilmente all'Amministrazione Comunale di Spello entro la data di scadenza fissata, a pena di esclusione.

La busta contenente la domanda di partecipazione alla selezione deve contenere sul retro se cartacea e comunque sull'oggetto la seguente dicitura: "*Domanda di selezione Rilevatori ISTAT Censimento 2026*".

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito.

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, i quali s'intendono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa. L'amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il richiedente decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

6. Valutazione dei titoli preferenziali - formazione della graduatoria

La valutazione dei titoli preferenziali sarà effettuata dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, applicando i seguenti criteri:

- 1) diploma di laurea specialistica o magistrale in scienze statistiche - punti 3
- 2) altro diploma di laurea, alternativo al punto precedente, specialistica o magistrale - Punti 2
- 3) diploma di laurea triennale - punti 1
- 4) precedenti rilevazioni statistiche ISTAT effettuate, per ciascuna rilevazione completata punti 1
- 5) certificazione ECDL/ICDL (patente europea del computer) o equivalente - punti 1

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento provvederà a stilare la graduatoria finale, sulla base dei punteggi attribuiti. A parità di punteggio complessivo, sarà preferito il soggetto più giovane d'età.

L'incarico sarà affidato, con apposito provvedimento del suddetto Responsabile, scorrendo la graduatoria a partire dai soggetti che risulteranno ai primi posti.

La graduatoria finale sarà pubblicata all'Albo Pretorio *on line*.

7. Trattamento giuridico economico

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT; il compenso sarà determinato e corrisposto con apposito atto dirigenziale.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio comunale e degli oneri riflessi a carico del datore di lavoro.

Il pagamento sarà corrisposto, con atto dirigenziale, dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al Comune di Spello. La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, così come l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

8. Tutela della riservatezza e del segreto statistico

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'istituto nazionale di statistica) e s.m. e i.; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e s.m. e i.; e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).

I rilevatori sono, inoltre, soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio).

9. Revoca dell'incarico

Sono oggetto di revoca dell'incarico:

- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione;
- presentazione di istanza scritta di rinuncia.

L'ISTAT e l'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Spello si riservano di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte; nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse emergere che le interviste non siano state effettuate o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli non si darà luogo alla corresponsione di alcun compenso per l'attività d'intervista.

10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e s.m. e i. i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Spello e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata. Gli stessi saranno utilizzati unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché per le finalità di espletamento del Censimento 2026. Il consenso al trattamento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione.

L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge ed il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento.

Tutti i dati personali di cui l'Ufficio Comunale di Censimento sia venuto in possesso in occasione dell'espletamento della selezione interna saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003, del Regolamento Europeo U.E 2016/679 e del D. Lgs n. 101/2018 ad oggi vigenti, più volte richiamati; gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90 e s.m. e i.

11. Disposizioni finali

L'Avviso ed il modello di domanda, oltre che ad essere inviati a tutto il personale dipendente nella propria casella di posta elettronica, saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Spello (<https://www.comune.spello.pg.it>) ed all'Albo Pretorio *On Line*.

Per quanto non previsto dal presente Avviso trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

12. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è individuato, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, nella persona del dipendente a tempo indeterminato e full-time, Martellini Stefania, Responsabile del Settore Servizi alla Persona e Cultura Turismo del Comune di Spello.

Per informazioni e approfondimenti contattare il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento al numero tel. 0742.300097 o alla e-mail: smartellini@comune.spello.pg.it.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Servizi alla Persona e Cultura Turismo
Martellini Stefania